

An English translation can be found at the end of Portuguese text

Normas para a preparação dos pôsters e das apresentações orais

Os pôsters e os slides das apresentações orais deverão ser redigidos integralmente em inglês. Entretanto, o idioma a ser usado em todas as apresentação orais (incluindo as dos pôsters) ficará a critério do apresentador, podendo ser o Português, o Espanhol ou o Inglês.

1. Pôster

- * Dimensões: no máximo, 90 cm de largura e 120 cm de altura;
- * Deverá conter de forma clara e sintética: título, autor(es) com endereço, e-mail e instituição de origem, introdução (com os objetivos, se achar pertinente), material & métodos, resultados, discussão & conclusão(ões) e referências bibliográficas (em casos estritamente necessários);
- * O pôster tem que ser legível a uma distância de pelo menos 1,5 metros;
- * Evitem pôsters com muito texto, dando preferência às informações gráficas.

2. Apresentação oral

- * Deverá ser preparada com Microsoft PowerPoint® e conter: título, autor(es), introdução, objetivo(s) (se achar pertinente), material & método(s), resultados, discussão & conclusão(ões).
- * Serão disponibilizados um computador e um projetor “data-show” para todas as apresentações;
- * O tempo total para cada apresentação será de 15 minutos: 10 minutos para a apresentação oral do trabalho, seguidos de 5 minutos para perguntas.

Para o recebimento do certificado relativo ao trabalho será obrigatória a exposição do pôster, com presença do autor principal, ou a apresentação oral do trabalho, no horário especificado, ambos de acordo com as normas do evento. Em cada certificado, constará o nome do autor principal e de cada um dos co-autores.

Guidelines to prepare posters and oral presentations

Posters and slides for oral presentations must be written in English. However, the language to be used for all oral presentations (including those of posters) will be at the discretion of the presenter: Portuguese, Spanish or English.

1. Poster

- * Dimensions: maximum 90 cm wide and 120 high;
- * Should contain, in a clear and concise form: title, author(s) with address, e-mail and institution, introduction (with aim(s), if appropriate), material & methods, results, discussion & conclusion(s) and references (in cases of strict necessity);
- * Make your poster legible from at least 1.5 meters away;
- * Avoid poster full of text, giving preference, whenever possible, to graphical information.

2. Oral presentation

* Should be prepared with Microsoft PowerPoint® and contain: title, author(s), introduction, aim(s) (if appropriate), material & method(s), results, discussion & conclusion(s).

* A computer and a data-show projector will be available for all presentations;

* The total time available for each presentation will be 15 minutes: 10 minutes to present the work and 5 minutes for questions.

The main author of a work, in a poster or oral presentation session, will receive a work presentation certificate only if he effectively presents the work at the specified date and time, and in accordance with the instructions given to prepare the poster or the oral presentation. The certificate will contain the name of all authors (principal author and co-authors).